

สรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าช้าง อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับ ที่	วันที่ดำเนินการ	รายละเอียดการดำเนินงาน
๑	๙ มกราคม ๒๕๖๖	<p>ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน โดยเป็นการประกาศของผู้บริหารสูงสุดขององค์กรเพื่อให้บุคคล หรือหน่วยงาน หรือ สังคม หรือสาธารณชน รับรู้ว่า ตนเองและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงาน จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะ/ ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต และมีการ เผยแพร่ประกาศดังกล่าวสู่สาธารณะ</p> 

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร No Gift Policy

ลำดับ ที่	วันที่ดำเนินการ	รายละเอียดการดำเนินงาน
๑	๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	<p>องค์การบริหารส่วนตำบลท่าช้าง ได้ดำเนินการประชุมคณะผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล ประจำเดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมี บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าช้าง ประกอบด้วยคณะผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ทุก คน จำนวน ๓๑ คน เข้าร่วมกิจกรรม ซึ่งกิจกรรมใน ครั้งนี้ได้มีการให้ นโยบายและความรู้ในเรื่อง “นโยบาย No Gift Policy จาก การปฏิบัติ หน้าที่” ทั้งนี้เพื่อให้บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลท่าช้าง รับทราบ แนวทาง DOs & Don'ts ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งที่ทำให้บุคลากรในองค์การบริหารส่วน ตำบลท่าช้าง มีคุณธรรมสุจริต บุคลากรทุกคนงดรับของขวัญ และของกำนัล ใน การปฏิบัติหน้าที่ทุกกรณี เป็นการปลูกจิตสำนึกการทำงานด้วยใจบริการ การสร้างวัฒนธรรมความซื่อสัตย์สุจริตให้เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรมใน องค์กร ซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรมในหัวข้อซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่</p>



๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน(ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานของรัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	-
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	-
๑) ส่งคืนแก่ผู้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

.....-

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันแบบพึ่งพาอาศัยกัน เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ช่วยเหลือเกื้อกูลกันภายในสำนักงาน
แทนการรับของขวัญของรางวัล


จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางสาวลลิตพรรณ นิลสุข)
นักทรัพยากรบุคคล

ความคิดเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

.....



(นายมานิชย์ ขาวคง)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความคิดเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล



(นายวรพล แผนเจริญ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าช้าง

ความคิดเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล



(นายปรีชา มากเกิด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าช้าง